

Số: 927 /QĐ-BTC

Hà Nội, ngày 07 tháng 8 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành thể lệ tổ chức cuộc thi trực tuyến “Tuyên truyền Quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc Thành phố Hà Nội” năm 2020



Người ký: Sở Văn hóa và
Thể thao Hà Nội
Email:
vanthu_sovhtt@hanoi.gov.v
n
Thời gian ký: 07.08.2020
10:00:04 +07:00

BAN TỔ CHỨC CUỘC THI

Căn cứ Công văn số 1102-CV/BCĐ ngày 01/4/2020 của Ban chỉ đạo Chương trình 04-CT/TU về việc triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm 2020;

Căn cứ Kế hoạch số 293/KH-SVHTT ngày 15/7/2020 của Sở Văn hoá và Thể thao về việc tổ chức cuộc thi trực tuyến “Tuyên truyền Quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc Thành phố Hà Nội” năm 2020

Căn cứ Quyết định số 845/QĐ-SVHTT ngày 22/7/2020 của sở Văn hoá và Thể thao về việc thành lập Ban tổ chức cuộc thi trực tuyến “Tuyên truyền Quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc Thành phố Hà Nội” năm 2020;

Theo đề nghị của Trưởng phòng xây dựng nếp sống văn hóa và Gia đình,

QUYẾT ĐỊNH:

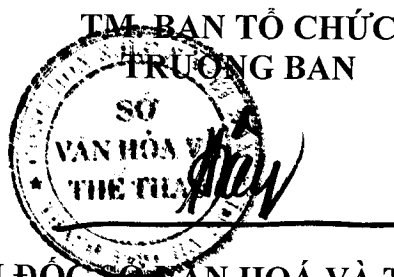
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này thể lệ cuộc thi “Tuyên truyền Quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc Thành phố Hà Nội” năm 2020.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và có giá trị cho đến khi cuộc thi kết thúc.

Điều 3. Văn phòng Sở, Phòng Kế hoạch Tài chính, Phòng xây dựng nếp sống văn hóa và Gia đình; các địa phương, đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Ban Giám đốc Sở (để b/c);
- Lưu VT.



GIÁM ĐỐC SỞ VĂN HOÁ VÀ THỂ THAO
Tô Văn Động

Hà Nội, ngày 07 tháng 8 năm 2020

THẺ LỆ CUỘC THI

“Tuyên truyền Quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc Thành phố Hà Nội” năm 2020
(Ban hành kèm theo Quyết định số 927/QĐ-BTC ngày 07/.../2020 của Ban tổ chức cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan Thành phố Hà Nội năm 2020)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về nguyên tắc, đối tượng, thành phần, nội dung, hình thức, cơ cấu giải thưởng... của cuộc thi trực tuyến Tuyên truyền quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan Thành phố Hà Nội năm 2020.

Điều 2. Nguyên tắc chung

1. Cuộc thi phải đảm bảo tính công bằng, khách quan theo các quy định tại thẻ lệ này.

2. Cuộc thi được tổ chức với tinh thần nghiêm túc, thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả, huy động được sự tham gia của đội ngũ của cán bộ, công chức, người lao động trong các cơ quan thuộc Thành phố.

Điều 3. Đối tượng tham gia

Cán bộ, công chức, viên chức người lao động làm việc trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội (trừ thành viên Ban tổ chức, Ban giám khảo và những bộ phận trực tiếp tham gia vào quá trình tổ chức cuộc thi).

Chương II QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 4: Nội dung: Gồm 2 phần trắc nghiệm và tự luận

- **Phần thi trắc nghiệm:** gồm 20 câu hỏi thuộc Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan Thành phố Hà Nội (Ban hành tại Quyết định số 522/QĐ-UBND, ngày 25/1/2017 của UBND Thành phố Hà Nội).

Người dự thi trả lời các câu hỏi trắc nghiệm trên phần mềm trong thời gian tối đa là 20 phút. Hết thời gian quy định phần mềm tự động nộp bài.

Phần thi trắc nghiệm được phần mềm chấm điểm tự động, kết quả phần thi trắc nghiệm được hiển thị ngay sau khi người dự thi hoàn thành phần thi gồm: tổng điểm thi trắc nghiệm và thời gian hoàn thành phần thi.

- **Phần thi tự luận:** Gồm 02 câu hỏi dưới hình thức tự luận. Nội dung tập trung đề xuất ý tưởng, các giải pháp mang tính đột phá trong thực hiện Bộ Quy tắc ứng xử gắn với chức trách nhiệm vụ được giao; đề xuất các tiêu chí để xây dựng hình ảnh người cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan Thành phố “**Kỷ cương - Trách nhiệm - Tận tâm - Thân thiện**”. Người dự thi soạn thảo câu trả lời trên phần mềm cuộc thi (font chữ: Time New Roman, cỡ chữ 14).

Người dự thi làm bài tự luận trên phần mềm trong thời gian tối đa là 40 phút. Hết thời gian quy định phần mềm tự động nộp bài.

** Lưu ý: Người dự thi chỉ hoàn thành bài thi và được chấp nhận nộp bài sau khi đã hoàn thành cả 2 phần thi.*

Điều 5. Hình thức thi

- Người dự thi tham gia thi trực tuyến trên webside cuộc thi <http://tuyentruyenquytacungxu.hanoi.gov.vn>

- Thiết bị sử dụng: Máy vi tính, máy tính bảng, điện thoại thông minh có kết nối internet

- Cách thức đăng ký: Mỗi người dự thi chỉ được đăng ký duy nhất 01 tài khoản dự thi bằng tiếng Việt có dấu đảm bảo các thông tin chính xác theo Giấy khai sinh hoặc Chứng minh thư nhân dân hoặc căn cước công dân hoặc hộ chiếu. Các thông tin đăng ký cụ thể như sau: Họ đệm, tên, giới tính, ngày-tháng-năm sinh, đơn vị công tác, phòng (ban, đơn vị), số điện thoại.

Điều 6: Bài thi hợp lệ và không hợp lệ

1. Bài dự thi hợp lệ: Là bài thi có đủ 2 phần trắc nghiệm và tự luận. Thể thức bài thi tự luận đảm bảo quy định tại điều 4 thể lệ này.

2. Bài dự thi không hợp lệ: Là bài thi không có đủ 2 phần thi. Bài thi tự luận không trình bày trên khổ giấy A4, quá 1.500 từ, sao chép bài dự thi khác, bài dự thi giống nhau, sử dụng tiếng nước ngoài, nộp quá hạn so với quy định.

Điều 7: Điều kiện và cách thức xác định kết quả các vòng thi

1. Sơ loại: Cách thức sơ loại

- Bài thi hợp lệ là bài thi thực hiện đủ hai phần Trắc nghiệm và Tự luận

- Bài thi được vào vòng Chung khảo bảo đảm điều kiện sau:

(1) Trắc nghiệm đúng đáp án **từ 70%** trở lên (đúng từ 14/20 câu hỏi).

(2) Tự luận có số lượng **500** từ trở lên cho 01 câu, **1.000** từ trở lên cho 02 câu hỏi thi nhưng **không quá 1.500 từ** (tương đương 02 trang giấy A4 trở lên)

Phần mềm tự động lọc các bài thi đảm bảo các điều kiện nêu trên để vào vòng Chung khảo.

2. Chung khảo: Ban Giám khảo cuộc thi Thành phố tổ chức chấm chung khảo đối với các bài thi đạt yêu cầu theo quy chế và thang, bảng điểm do Ban Tổ chức ban hành.

Điều 8: Điểm thi và phương pháp tính điểm

a) Điểm thi: Tổng điểm tối đa cho mỗi bài thi là 100 điểm. Trong đó:

- Phần thi trắc nghiệm: 60 điểm (20 câu, mỗi câu 03 điểm)

- Phần thi tự luận: 40 điểm (Mỗi câu 20 điểm)

b) Phương pháp tính điểm

- Phần thi trắc nghiệm được phần mềm chấm điểm tự động, kết quả được hiển thị ngay sau khi người thi hoàn thành phần thi.

- Phần thi tự luận được chấm chéo bởi 02 giám khảo theo tiêu chí của Ban tổ chức. Trong trường hợp điểm của 02 Giám khảo chênh nhau từ 03 điểm trở lên thì Trưởng ban Giám khảo phân công Giám khảo khác chấm lại điểm với bài thi đó. Điểm của bài tự luận là điểm trung bình cộng của các Giám khảo chấm bài thi đó.

- Điểm của bài thi là tổng điểm của 02 phần thi trắc nghiệm và tự luận. Đối với các bài thi có số điểm bằng nhau thì căn cứ các tiêu chí ưu tiên sau để phân loại: thời gian thi trắc nghiệm thấp hơn; điểm thi tự luận cao hơn.

Điều 9. Ban giám khảo và tổ thư ký

1. Ban Giám khảo:

Ban Giám khảo có nhiệm vụ chấm điểm các bài thi tự luận theo đúng quy chế đã ban hành đảm bảo khách quan, chính xác.

2. Tổ thư ký:

Thực hiện nhiệm vụ tổng hợp điểm, đảm bảo chính xác, khách quan, đúng thời gian quy định.

Điều 10: Cơ cấu giải thưởng

- Giải tập thể: Trao cho các đơn vị có tỷ lệ người dự thi cao và chất lượng tốt. Cơ cấu gồm: 01 Giải Nhất; 02 Giải Nhì; 03 Giải Ba; 05 Giải Khuyến Khích.

- Giải cá nhân: Là các bài thi có điểm số cao từ trên xuống. Cơ cấu gồm: 01 Giải Nhất; 02 Giải Nhì; 03 Giải Ba; 05 Giải Khuyến Khích.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Các đơn vị tham gia cuộc thi đảm bảo các quy định tại văn bản này. Trong quá trình thực hiện, các khó khăn, vướng mắc đề nghị Ban tổ chức cuộc thi giải đáp.

Điều 12. Ban Tổ chức cuộc thi chịu trách nhiệm chuẩn bị, tổ chức, điều hành cuộc thi theo đúng chức năng, nhiệm vụ đã phân công. Mời Ban Giám khảo, cử cán bộ tham gia Tổ thư ký và trực tiếp giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện./.