



SỞ VĂN HÓA VÀ THỂ THAO HÀ NỘI

**LỊCH CÔNG TÁC
BAN GIÁM ĐỐC SỞ**
Từ ngày 20/9 đến ngày 26/9 năm 2021

Tuần 39

LƯU HÀNH NỘI BỘ

Ngày tháng Đồng chỉ	Thứ hai 20/9	Thứ ba 21/9	Thứ tư 22/9	Thứ năm 23/9	Thứ sáu 24/9	Thứ bảy 25/9	Chủ nhật 26/9
Giám đốc Đỗ Đình Hong	10h30: Dự họp Thường trực Thành ủy về xét tặng NSND-NSUT 16h00: Dự họp Thường vụ Thành ủy về xét tặng NSND-NSUT. <i>(Trực SCH Covid)</i>	8h30: Làm việc với BLQ DA VH-XH về đầu tư công (P.KHTC CB ND). <i>Tại PH T3</i> 14h00: Làm việc với Thường trực BCĐ CTr 06 của Sở. <i>Tại PH T3</i>	Dự họp HĐND TP theo hình thức Trực tuyến. Tại PH T3 <i>(Cả ngày)</i>	Sáng: Dự họp HĐND TP Tại Hội trường T3 UB TP 14h00: <i>(Dự kiến)</i> Họp với khối Nghệ thuật về định hướng tư tưởng VNS <i>(Trực SCH Covid)</i>	8h30: Dự họp về QH, KH Quảng cáo (P.QLVH CB ND). <i>Tại PH T3</i> 14h00: <i>(Dự kiến)</i> Họp về Cam kết của VN về DSVH Thế giới		
Phó Giám đốc Trần Thị Vân Anh	Chỉ đạo công tác chuyên môn theo hình thức Trực tuyến <i>(Cả ngày)</i>	8h30: Làm việc với BLQ DA VH-XH về đầu tư công. <i>Tại PH T3</i> 14h00: Làm việc với Thường trực BCĐ CTr 06 của Sở. <i>Tại PH T3</i> <i>(Trực SCH Covid)</i>	Chỉ đạo công tác chuyên môn theo hình thức Trực tuyến <i>(Cả ngày)</i>	Chỉ đạo công tác chuyên môn theo hình thức Trực tuyến <i>(Cả ngày)</i>	8h30: Dự họp về QH, KH Quảng cáo (P.QLVH CB ND). <i>Tại PH T3</i> Chiều: <i>Trực SCH Covid-19 tại CQ</i>		Trực SCH Covid 19 tại CQ
Phó Giám đốc Phạm Thị Mỹ Hoa	Chỉ đạo công tác chuyên môn theo hình thức Trực tuyến <i>(Cả ngày)</i>	8h30: Làm việc với BLQ DA VH-XH về đầu tư công. <i>Tại PH T3</i> 14h00: Làm việc với Thường trực BCĐ CTr 06 của Sở. <i>Tại PH T3</i>	Sáng: Chỉ đạo công tác chuyên môn theo hình thức Trực tuyến Chiều: <i>Trực SCH Covid-19 tại CQ</i>	Sáng: Chỉ đạo công tác chuyên môn theo hình thức Tr. tuyến 14h00: <i>(Dự kiến)</i> Họp với khối Nghệ thuật về định hướng tư tưởng VNS	Chỉ đạo công tác chuyên môn theo hình thức Trực tuyến <i>(Cả ngày)</i>	Trực SCH Covid 19 tại CQ	

*** Lưu ý:** 1. Đ.c Giám đốc Sở, Chỉ huy Trưởng Sở chỉ huy phòng chống dịch của cơ quan Sở VHTT Hà Nội, trực chỉ huy thường xuyên qua điện thoại. Các phòng, các đơn vị nếu phát sinh trường hợp đột xuất, phải báo ngay để Giám đốc chỉ đạo, xử lý, thực hiện kịp thời.
2. Không thực hiện tiếp công dân, chỉ tiếp nhận thủ tục hành chính trên môi trường mạng Internet, đến khi có chỉ đạo mới.