

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ bế giảng năm học 2024 - 2025

I. MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA

- Tổng kết các kết quả đạt được năm học 2024 - 2025 về các mặt giáo dục; khen thưởng các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong năm học.
- Tạo kỷ niệm đẹp, sâu sắc cho các em học sinh trước khi kết thúc năm học.
- Tác động tích cực đến nhận thức, tư tưởng, tình cảm của các em học sinh và định hình hoạt động mang tính văn hóa truyền thống của nhà trường.
- Buổi lễ được tiến hành trong không khí vui tươi, ấm áp, tiết kiệm và ý nghĩa.

II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

- Thời gian: 08h30, thứ Hai, ngày 26/5/2025
- Địa điểm: Sân trường.

III. NỘI DUNG

1. Đối tượng tham dự:

- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh thuộc nhà trường;
- Đại biểu, khách mời.

2. Chương trình (08h30 - 09h30)

- Văn nghệ chào mừng: 2 tiết mục
- Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
- Diễn văn tổng kết năm học 2024 - 2025
- Ban đại diện cha mẹ học sinh phát biểu và tặng hoa nhà trường
- Thông qua các quyết định khen thưởng và trao thưởng
- Văn nghệ - kết thúc chương trình

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu:

- Thành lập Ban tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ;
- Chỉ đạo chung các hoạt động.
- Phân công nhiệm vụ (Có bảng phân công kèm theo).

2. Tổ Văn phòng

- Tham mưu, đề xuất danh sách đại biểu, khách mời, phát hành và gửi giấy mời tới thành phần đại biểu, khách mời.



- Tổ chức vệ sinh môi trường đảm bảo cảnh quan toàn trường xanh sạch đẹp.
- Trang trí khán đài, sân khấu; chuẩn bị âm thanh, ánh sáng, nước uống;
- Đảm bảo an ninh trật tự trong buổi lễ.
- Điều hành chung các công tác chuẩn bị và tổ chức buổi lễ.
- Xây dựng dự toán, thẩm định dự toán, chi kinh phí và quyết toán theo dự toán được duyệt.

3. Công đoàn

- Triệu tập cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường, mời giáo viên thỉnh giảng dự Lễ bế giảng năm học 2024 - 2025.
- Phối hợp với Đoàn thanh niên chuẩn bị các tiết mục văn nghệ thể thao chào mừng.
- Điều động cán bộ, giáo viên hỗ trợ tổ Văn phòng.

4. Đoàn thanh niên

- Tổng hợp thi đua trong toàn trường.
- Tập trung học sinh, ôn định tổ chức trong buổi lễ.
- Tổ chức chương trình văn nghệ, thể dục thể thao phục vụ buổi lễ.
- Điều động đoàn viên phục vụ buổi lễ.

5. Các tổ chuyên môn

- Thông báo kế hoạch tổ chức Lễ bế giảng năm học 2024 - 2025 đến giáo viên biên chế và hợp đồng.
- Phối hợp cùng các bộ phận hoàn thành nhiệm vụ phục vụ Lễ bế giảng.

6. Quy định về trang phục

- Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên: nữ mặc áo dài, nam mặc áo sơ mi - cavat.
- Đối với học sinh: đồng phục trường, đồng phục lớp, nữ áo dài truyền thống.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ bế giảng năm học 2024 - 2025. Ban Giám hiệu nhà trường yêu cầu các tập thể và cá nhân căn cứ vào nội dung được phân công chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện. 

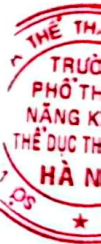
Nơi nhận:

- Sở VHTT HN (để b/c);
- Ban Giám hiệu;
- Trung tâm HL&TD Thể thao HN;
- Công đoàn, Đoàn thanh niên;
- Các tổ CM, tổ VP;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Phúc Anh





**PHÂN CÔNG
LỄ BẾ GIẢNG NĂM HỌC 2024 - 2025**

(Kèm theo Kế hoạch số 133 /KH-PTNK ngày 08 /5/2025 của Trường Phổ thông năng khiếu TDTT Hà Nội)

TT	Nhiệm vụ	Thực hiện	Thời hạn/ Ghi chú
1	Xây dựng kế hoạch	Ban Giám hiệu	Trước 11/05/2025
2	Kịch bản	Đ/c Hoàn	BTC 17/05/2025
3	Thời gian tổ chức	08h30 ngày 26/05/2025 (thứ Hai)	Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh toàn trường
4	Bài phát biểu tổng kết năm học 2024 - 2025	Ban Giám hiệu	
5	Bài phát biểu của Ban đại diện CMHS	Đ/c Quỳnh Hoa	BTC 13/05/2025
6	Bài phát biểu của học sinh	Đ/c Quỳnh Hoa	BTC 13/05/2025
7	Dẫn chương trình	Đ/c Hoàn và Như Hoa	
8	In pano, hoa, sân khấu, âm thanh, dù che nắng	Tổ Văn phòng	23/05/2025
9	Văn nghệ	Khối 9 + khối 12	Khối 09 - 02 tiết mục; khối 12 - 02 tiết mục
10	Chụp ảnh	Đ/c Sơn + đ/c Túc	
11	Viết bài đăng trang web	Đ/c Thảo	26/05/2025
12	Đăng bài	Đ/c Hoàn	
13	Chuẩn bị và thu dọn	Chuẩn bị: khối 9; thu dọn: khối 12	GVCN khối 9 hoàn thành trước 08h00 ngày 26/05
14	Tổng kết thi đua	Đoàn trường	Trước 20/05/2025
15	Kinh phí	Ban đại diện CMHS + nhà trường	

(Chữ ký)



TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỂ THAO HÀ NỘI
TRUNG TÂM THỂ DỤC THỂ THAO

CHƯƠNG TRÌNH
TỔNG KẾT VÀ BẾ GIẢNG NĂM HỌC 2024 - 2025

Thời gian: 08h30, thứ Hai ngày 26/05/2025

Địa điểm: Sân trường

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG
1	08h00-08h30	Ổn định tổ chức, đón tiếp đại biểu, văn nghệ chào mừng
2	08h30	Chào cờ, Quốc ca, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
3	08h40	Diễn văn tổng kết năm học 2024-2025
4	08h50	Ban đại diện CMHS, học sinh phát biểu
5	09h00	Công bố quyết định khen thưởng, trao thưởng năm học 2024 - 2025
6	09h10	Văn nghệ
7	09h30	Kết thúc chương trình; Chụp ảnh lưu niệm (từng lớp theo thứ tự gọi tên lên sân khấu chụp ảnh lưu niệm cùng với các thầy cô BGH, GVCN, GVBM của lớp)

BAN TỔ CHỨC