

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động hưởng ứng triển khai Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh năm 2026

Thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hoá Việt Nam; Nghị quyết số 02-NQ/TW ngày 17/3/2026 của Bộ Chính trị về xây dựng và phát triển Thủ đô Hà Nội trong kỷ nguyên mới; Nghị quyết số 30/NQ-CP ngày 24/02/2026 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hoá Việt Nam; Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 30/3/2026 của UBND thành phố Hà Nội triển khai Chương trình hành động số 08-CTr/TU ngày 17/3/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hoá Việt Nam; Kế hoạch số 482/KH-SVHTT ngày 02/6/2026 của Sở Văn hoá và Thể thao về việc Triển khai thực hiện xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026; Hướng dẫn số 682/HD-SVHTT ngày 12/8/2026 của Sở Văn hoá và Thể thao về việc triển khai các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trên địa bàn thành phố Hà Nội.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng triển khai Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm và tạo chuyển biến tích cực trong hành vi ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và các tầng lớp Nhân dân trong thực hiện Quy tắc ứng xử của Thành phố; góp phần xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

- Đẩy mạnh triển khai, tuyên truyền và nhân rộng 10 mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh; phát hiện, giới thiệu và lan tỏa các mô hình hiệu quả, cách làm hay, sáng tạo và điển hình tiêu biểu tại cơ sở.

- Tạo đợt tuyên truyền, truyền thông cao điểm thông qua Lễ phát động, Cuộc thi trực tuyến, Hội nghị và các hoạt động hưởng ứng tại cơ sở; thu hút sự tham gia của các cơ quan, đơn vị, trường học, cộng đồng dân cư và Nhân dân, lan tỏa các giá trị văn hóa, chuẩn mực và hành động ứng xử văn minh trong đời sống xã hội.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động được tổ chức thiết thực, hiệu quả, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tế; chú trọng tính lan tỏa, tránh hình thức, hướng tới tạo chuyển biến từ nhận thức đến hành vi trong thực hiện Quy tắc ứng xử.

- Nội dung, hình thức tổ chức bảo đảm phù hợp, đa dạng, sáng tạo; kết hợp giữa tuyên truyền, tương tác và trải nghiệm; phát huy sự tham gia tích cực của các cơ quan, đơn vị, địa phương và các tầng lớp Nhân dân.

- Công tác thông tin, tuyên truyền được triển khai đồng bộ trước, trong và sau các hoạt động; chú trọng giới thiệu, nhân rộng mô hình hay, cách làm sáng tạo, gương điển hình và những hành động ứng xử văn minh.

- Tổ chức các hoạt động bảo đảm trang trọng, tiết kiệm, hiệu quả, an toàn, đúng tiến độ và quy định của pháp luật.

II. THỜI GIAN, CÁCH THỨC TRIỂN KHAI

Các hoạt động được triển khai từ tháng 9/2026 đến tháng 12/2026, theo 03 giai đoạn:

1. Giai đoạn 1: Hội nghị triển khai, phát động thực hiện Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh

- Thời gian: Dự kiến tháng 10/2026.

- Địa điểm: Dự kiến tại Trung tâm Hoạt động Văn hóa khoa học Văn Miếu - Quốc Tử Giám, số 58 phố Quốc Tử Giám, phường Văn Miếu - Quốc Tử Giám, thành phố Hà Nội.

- Quy mô: Khoảng 350 đại biểu.

- Thành phần: Đại diện lãnh đạo Thành phố; các sở, ban, ngành, Ủy ban MTTQ Việt Nam Thành phố và các tổ chức chính trị - xã hội; lãnh đạo, cán bộ phụ trách lĩnh vực văn hóa - xã hội các xã, phường; đại diện cơ quan, đơn vị, trường học, thôn, tổ dân phố, gia đình văn hóa tiêu biểu; chuyên gia, văn nghệ sĩ, doanh nghiệp, cơ quan báo chí, truyền thông và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Nội dung: Tổ chức Hội nghị triển khai, phát động đợt cao điểm thực hiện Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh; giới thiệu 10 mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử; phát động Cuộc thi trực tuyến với chủ đề “Văn hóa từ mỗi hành động”; đại diện các cơ quan, đơn vị, địa phương hưởng ứng; tổ chức các hoạt động tuyên truyền, tương tác và nghi thức phát động.

2. Giai đoạn 2: Triển khai đồng loạt tại cơ sở

- Thời gian: Từ tháng 09/2026 đến tháng 12/2026.

- UBND các xã, phường căn cứ điều kiện thực tế lựa chọn từ 01 đến 03 mô hình phù hợp để tổ chức triển khai; Sở lựa chọn một số đơn vị tiêu biểu để triển khai điểm, theo dõi, đánh giá và nhân rộng.

- Giao UBND các xã, phường tổ chức Cuộc thi trực tuyến “Văn hóa từ mỗi hành động”; đẩy mạnh tuyên truyền trên báo chí, môi trường số, mạng xã

hội và hệ thống thông tin cơ sở; thường xuyên giới thiệu mô hình hiệu quả, cách làm hay, sáng tạo, gương điển hình và những hành động ứng xử văn minh.

- Theo dõi, tổng hợp, đánh giá kết quả triển khai; lựa chọn các mô hình, cách làm tiêu biểu và xây dựng các sản phẩm truyền thông phục vụ công tác tuyên truyền, lan tỏa, nhân rộng.

3. Giai đoạn 3: Tổng kết, lan tỏa và nhân rộng

- Thời gian: Dự kiến tháng 12/2026.
- Địa điểm: Dự kiến tại Bảo tàng Hà Nội, đường Phạm Hùng, phường Từ Liêm, thành phố Hà Nội.
- Hình thức: Tổ chức “Hội nghị tổng kết, lan tỏa, nhân rộng các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh năm 2026”.
- Quy mô: Khoảng 350 đại biểu.
- Nội dung: Đánh giá kết quả triển khai Quy tắc ứng xử và các mô hình tại cơ sở; giới thiệu các mô hình, cách làm tiêu biểu; công bố kết quả, trao giải; biểu dương các xã, phường tiêu biểu trong việc triển khai thực hiện các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh năm 2026; và kết quả Cuộc thi trực tuyến “Văn hóa từ mỗi hành động”; trình chiếu video tổng kết, phản ánh kết quả thực tế, cách làm sáng tạo và các điển hình tiêu biểu; giới thiệu, phát hành các phóng sự tuyên truyền về 10 mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử để tiếp tục tuyên truyền, lan tỏa và nhân rộng trên địa bàn Thành phố.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức Hội nghị triển khai, phát động cấp Thành phố

- Xây dựng chương trình, kịch bản và tổ chức Hội nghị triển khai, phát động đợt cao điểm thực hiện Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh năm 2026.
- Trình chiếu video tuyên truyền về xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh; giới thiệu 10 mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử theo Hướng dẫn số 682/HD-SVHTT ngày 12/8/2026 của Sở Văn hóa và Thể thao.
- Giới thiệu, hướng dẫn 10 bộ tiêu chí đánh giá, chấm điểm tương ứng với 10 mô hình, trong đó cụ thể hóa nội dung thực hiện bằng các tiêu chí, chỉ tiêu và thang điểm; bảo đảm rõ ràng, dễ thực hiện, dễ theo dõi, kiểm tra và đánh giá. Bộ tiêu chí là căn cứ để các xã, phường tổ chức triển khai, tự đánh giá kết quả thực hiện; đồng thời là cơ sở để Sở đánh giá, lựa chọn các mô hình tiêu biểu để biểu dương, trao giải và nhân rộng trên địa bàn Thành phố.
- Hướng dẫn phương pháp triển khai, tự đánh giá, chấm điểm và xây dựng hồ sơ minh chứng đối với từng mô hình, bảo đảm việc đánh giá khách quan, thực chất và phù hợp với điều kiện thực tế tại cơ sở.
- Phát động Cuộc thi trực tuyến với chủ đề “Văn hóa từ mỗi hành động”; đại diện các xã, phường, cơ quan, đơn vị, trường học phát biểu hưởng ứng triển khai Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

- Tổ chức nghi thức phát động, tạo điểm nhấn, thể hiện sự hưởng ứng và tham gia tích cực của các cơ quan, đơn vị, địa phương và các tầng lớp Nhân dân.
- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, tương tác bên lề trong khuôn khổ Hội nghị, gồm:

a) Không gian hưởng ứng Cuộc thi trực tuyến với chủ đề “Văn hóa từ mỗi hành động”: bố trí khu vực để thể hiện thông điệp hưởng ứng trên bảng nhận diện chung của Chương trình; tạo điểm nhấn trực quan và hình ảnh phục vụ công tác tuyên truyền.

b) Không gian trình chiếu sản phẩm truyền thông: trình chiếu video, hình ảnh, thông điệp tuyên truyền về Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh và các nội dung truyền thông liên quan đến 10 mô hình.

c) Không gian tương tác, trải nghiệm và nhận diện Chương trình: bố trí khu vực chụp ảnh, tương tác với hệ thống nhận diện, thông điệp của Chương trình; khuyến khích đại biểu chia sẻ hình ảnh, thông điệp tích cực trên các nền tảng số, mạng xã hội gắn với hashtag của Chương trình.

d) Không gian giới thiệu các mô hình tiêu biểu: trưng bày, giới thiệu sản phẩm, hình ảnh, kết quả bước đầu và cách làm tiêu biểu trong triển khai các mô hình tại một số xã, phường, cơ quan, đơn vị, trường học; tạo không gian trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm và tham khảo cách làm trong quá trình triển khai.

2. Triển khai, đánh giá và chấm điểm 10 mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử

- UBND các xã, phường căn cứ Hướng dẫn số 682/HD-SVHTT ngày 12/8/2026 của Sở Văn hóa và Thể thao, các phụ lục tiêu chí đánh giá, chấm điểm và điều kiện thực tế của địa phương, lựa chọn từ 01 đến 03 mô hình phù hợp để tổ chức triển khai.

- Các xã, phường chủ động cụ thể hóa nội dung mô hình thành các hoạt động thiết thực, phù hợp với đặc điểm địa bàn và từng nhóm đối tượng; huy động sự tham gia của các cơ quan, đơn vị, trường học, tổ chức đoàn thể, cộng đồng dân cư và các tầng lớp Nhân dân.

- Tổ chức đánh giá, chấm điểm kết quả thực hiện mô hình theo từng phụ lục tiêu chí tương ứng; chú trọng kết quả, sản phẩm cụ thể, mức độ tham gia của cộng đồng, hiệu quả thực tế, tính sáng tạo và khả năng duy trì, nhân rộng.

- Các xã, phường tổ chức tự đánh giá, chấm điểm; xây dựng hồ sơ minh chứng gồm báo cáo kết quả, hình ảnh, video, tài liệu, sản phẩm và các minh chứng có liên quan gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để tổng hợp, đánh giá.

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức kiểm tra thực tế, thẩm định, đánh giá và chấm điểm 10 mô hình trên cơ sở hồ sơ, minh chứng; bảo đảm khách quan, công khai, thống nhất theo các tiêu chí đã ban hành.

- Căn cứ kết quả đánh giá, chấm điểm, lựa chọn các mô hình tiêu biểu, mô hình có cách làm sáng tạo, hiệu quả để biểu dương, trao giải tại Hội nghị tổng kết; đồng thời tuyên truyền, giới thiệu và nhân rộng trên địa bàn Thành phố.

- Gắn việc triển khai các mô hình với Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và các phong trào, cuộc vận động, hoạt động xây dựng đời sống văn hóa tại cơ sở.

3. Tổ chức Cuộc thi trực tuyến “Văn hóa từ mỗi hành động”

- UBND các xã, phường chủ trì phát động, tuyên truyền và tổ chức Cuộc thi trên địa bàn; xây dựng kế hoạch hoặc lồng ghép nội dung Cuộc thi trong kế hoạch triển khai Quy tắc ứng xử; phân công đầu mối hướng dẫn, tiếp nhận, rà soát điều kiện dự thi và xác nhận thông tin tác phẩm trước khi gửi đăng tải trên nền tảng trực tuyến của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Cuộc thi dành cho cán bộ, công chức, viên chức, học sinh, sinh viên, đoàn viên, hội viên và Nhân dân. Tác phẩm dự thi là video ngắn phản ánh hành vi ứng xử đẹp, câu chuyện văn hóa, việc làm tốt, tình huống thực tế, sáng kiến hoặc cách làm góp phần xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Thể lệ Cuộc thi; thiết lập, vận hành nền tảng trực tuyến phục vụ tiếp nhận, đăng tải, bình chọn và tổng hợp kết quả tác phẩm dự thi; hướng dẫn thống nhất về thời gian tổ chức, yêu cầu kỹ thuật, bản quyền, quyền sử dụng hình ảnh, các nội dung không được dự thi và quy trình xử lý vi phạm.

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành lập Hội đồng chấm thi, Tổ thư ký để tổ chức chấm giải. Kết quả chấm tác phẩm được xác định trên cơ sở 70% điểm của Hội đồng chuyên môn và 30% điểm bình chọn hợp lệ trên hệ thống. Các lượt bình chọn không hợp lệ, có dấu hiệu gian lận hoặc vi phạm Thể lệ không được tính.

- Việc chấm giải bảo đảm khách quan, công khai, đúng Thể lệ; chú trọng chất lượng nội dung, thông điệp, tính sáng tạo, hiệu quả tuyên truyền và sức lan tỏa của tác phẩm trên môi trường số.

- Kết quả tổ chức Cuộc thi của từng xã, phường được xem xét cộng điểm vào tiêu chí về sáng kiến, hiệu quả, sức lan tỏa và khả năng huy động cộng đồng khi đánh giá, chấm điểm các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử.

4. Xây dựng các sản phẩm tuyên truyền, truyền thông

- Xây dựng Bộ nhận diện chung về thực hiện Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh, bảo đảm thống nhất về biểu trưng, màu sắc, kiểu chữ và thông điệp. Bộ nhận diện được ứng dụng trên các sản phẩm tuyên truyền, trang trí trực quan, tài liệu hội nghị và nền tảng số; triển khai đồng bộ tại các cơ quan, đơn vị, địa phương, phù hợp với nội dung, đối tượng và đặc trưng của từng mô hình.

- Xây dựng các sản phẩm truyền thông phục vụ Hội nghị triển khai, phát động, Hội nghị tổng kết và tuyên truyền xuyên suốt quá trình thực hiện Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

- Xây dựng 03-05 phóng sự tuyên truyền tương ứng với 10 mô hình, tập trung phản ánh quá trình triển khai, kết quả thực tế, mô hình hiệu quả, cách làm sáng tạo và các điển hình tiêu biểu tại địa phương, cơ quan, đơn vị.

- Lựa chọn, biên tập các video, hình ảnh, câu chuyện, tác phẩm tiêu biểu từ Cuộc thi trực tuyến và quá trình triển khai các mô hình tại cơ sở để xây dựng nội dung truyền thông trên báo chí, Cổng thông tin điện tử, nền tảng số, mạng xã hội và hệ thống thông tin cơ sở.

5. Tổ chức Hội nghị tổng kết, lan tỏa, nhân rộng các mô hình

Tổ chức Hội nghị tổng kết, lan tỏa, nhân rộng các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh năm 2026, tập trung vào các nội dung:

- Báo cáo, đánh giá kết quả triển khai Quy tắc ứng xử và 10 mô hình trên địa bàn Thành phố; công bố kết quả đánh giá, chấm điểm các mô hình theo các phụ lục tiêu chí.

- Giới thiệu các mô hình tiêu biểu, cách làm hay, sáng tạo, có hiệu quả thực tế và khả năng duy trì, nhân rộng; trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Công bố và trao giải đối với các mô hình tiêu biểu trên cơ sở kết quả đánh giá, chấm điểm; biểu dương các địa phương, cơ quan, đơn vị có thành tích nổi bật trong triển khai thực hiện.

- Công bố kết quả và trao giải Cuộc thi trực tuyến “Văn hóa từ mỗi hành động”; giới thiệu, trình chiếu các tác phẩm đạt giải, tác phẩm có chất lượng và sức lan tỏa trong cộng đồng.

- Giới thiệu, trình chiếu các phóng sự tuyên truyền về 10 mô hình, phản ánh kết quả triển khai thực tế, cách làm sáng tạo và các điển hình tiêu biểu tại cơ sở; qua đó lan tỏa những hành vi đẹp, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên và Nhân dân trong thực hiện Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh. Đồng thời định hướng các địa phương, đơn vị tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng, nhân rộng những mô hình hiệu quả trong thời gian tới.

6. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Tổ chức tuyên truyền đồng bộ trước, trong và sau các hoạt động của Kế hoạch; bảo đảm thông tin kịp thời, tạo hiệu ứng truyền thông tích cực và lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

- Đẩy mạnh tuyên truyền trên báo chí, phát thanh, truyền hình, Cổng thông tin điện tử, hệ thống thông tin cơ sở, nền tảng số và mạng xã hội; tăng cường sử dụng video ngắn, infographic, hình ảnh và các hình thức truyền thông phù hợp với từng nhóm đối tượng.

- Tập trung tuyên truyền quá trình triển khai, đánh giá và kết quả thực hiện 10 mô hình; định kỳ giới thiệu mô hình hiệu quả, cách làm hay, sáng tạo, gương người tốt, việc tốt và những hành động ứng xử văn minh.

- Tăng cường truyền thông về Cuộc thi trực tuyến “Văn hóa từ mỗi hành động”; lựa chọn, giới thiệu các tác phẩm có nội dung tích cực, sáng tạo, có sức lan tỏa trong cộng đồng.

- Tiếp tục khai thác, đăng tải, lan tỏa các tác phẩm đạt giải, các phóng sự về 10 mô hình và các sản phẩm truyền thông tiêu biểu sau khi kết thúc các hoạt động; góp phần duy trì hiệu quả tuyên truyền và nhân rộng các mô hình trên địa bàn Thành phố.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 giao Phòng Văn hoá cơ sở (tại Quyết định số 111/QĐ-SVHTTDL ngày 21/8/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc phân bổ và giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2026 cho các đơn vị trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch) và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch

1.1. Phòng Văn hoá cơ sở

Là đơn vị đầu mối, chủ trì tham mưu, hướng dẫn và tổ chức triển khai Kế hoạch; phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở, các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố, UBND các xã, phường và các đơn vị liên quan thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Tham mưu xây dựng chương trình, kịch bản, tổ chức Hội nghị triển khai, phát động và Hội nghị tổng kết; chuẩn bị nội dung, tài liệu, thành phần đại biểu và các điều kiện phục vụ Hội nghị.

- Chủ trì hướng dẫn triển khai 10 mô hình và 10 bộ tiêu chí đánh giá, chấm điểm tương ứng; hướng dẫn UBND các xã, phường tổ chức thực hiện, tự đánh giá, chấm điểm và xây dựng hồ sơ minh chứng.

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc triển khai các mô hình tại cơ sở; tổng hợp hồ sơ, kết quả tự đánh giá, chấm điểm của các xã, phường; tham mưu thành lập Hội đồng hoặc Tổ đánh giá, tổ chức thẩm định, chấm điểm, kiểm tra thực tế; lựa chọn mô hình tiêu biểu để biểu dương, trao giải và nhân rộng.

- Tham mưu xây dựng Thể lệ Cuộc thi; thiết lập, vận hành nền tảng trực tuyến phục vụ tiếp nhận tác phẩm dự thi từ cơ sở, đăng tải, bình chọn và tổng hợp kết quả tác phẩm dự thi;

- Tham mưu thành lập Hội đồng chấm thi, tổ chức chấm, lựa chọn và đề xuất cơ cấu, hình thức trao giải theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp xây dựng các phóng sự tuyên truyền về 10 mô hình; lựa chọn địa phương, đơn vị, mô hình, cách làm sáng tạo và điển hình tiêu biểu để phản ánh, bảo đảm nội dung bám sát kết quả triển khai thực tế và có sức lan tỏa.

- Tham mưu tổ chức Hội nghị tổng kết, lan tỏa, nhân rộng các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh năm 2026; tổng hợp, đánh giá kết quả; công bố kết quả chấm điểm mô hình và

Cuộc thi trực tuyến; đề xuất biểu dương, trao giải đối với các mô hình, tập thể, cá nhân và tác phẩm tiêu biểu.

- Xây dựng dự toán kinh phí đối với các nhiệm vụ được giao; theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch, báo cáo Lãnh đạo Sở theo quy định.

1.2. Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản

- Phối hợp hướng dẫn, cung cấp thông tin và định hướng các cơ quan báo chí Thành phố tuyên truyền về Kế hoạch; tập trung tuyên truyền Hội nghị triển khai, phát động, quá trình thực hiện 10 mô hình, Cuộc thi trực tuyến và Hội nghị tổng kết.

- Phối hợp tuyên truyền, giới thiệu các mô hình tiêu biểu, cách làm hay, gương người tốt, việc tốt, các tác phẩm đạt giải và sản phẩm truyền thông có chất lượng; góp phần lan tỏa sâu rộng Quy tắc ứng xử và hình ảnh Người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

1.3. Phòng Truyền thông

- Phối hợp triển khai các hoạt động truyền thông trên môi trường số, đăng tải thông tin trên các nền tảng số của Sở.

- Phối hợp tổ chức Cuộc thi trực tuyến “Văn hóa từ mỗi hành động”; hỗ trợ giải pháp kỹ thuật, nền tảng tiếp nhận, đăng tải tác phẩm; theo dõi, tổng hợp số liệu tương tác, mức độ lan tỏa phục vụ công tác đánh giá, chấm giải.

- Phối hợp triển khai tuyên truyền trên hệ thống màn hình LED, bảng điện tử công cộng và các nền tảng truyền thông số phù hợp.

1.4. Văn phòng Sở

- Phối hợp thực hiện công tác lễ tân, hậu cần, đón tiếp đại biểu và các điều kiện phục vụ Hội nghị triển khai, phát động và Hội nghị tổng kết theo phân công.

- Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí theo quy định; phối hợp rà soát thủ tục, hồ sơ có liên quan.

- Phối hợp tham mưu công tác biểu dương, khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong triển khai thực hiện Kế hoạch theo quy định.

1.5. Trung tâm Văn hóa và Thư viện Hà Nội

Phối hợp Phòng Văn hóa cơ sở tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giới thiệu mô hình, không gian đọc và các hoạt động phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao; bố trí lực lượng tham gia phục vụ theo đề nghị của Ban Tổ chức.

1.6. Trung tâm Thông tin Triễn lãm Hà Nội

- Phối hợp tổ chức tuyên truyền trực quan phục vụ các hoạt động của Kế hoạch; triển khai các hình thức tuyên truyền, trưng bày, triển lãm phù hợp về Quy tắc ứng xử và xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh;

- Hướng dẫn cơ sở đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, cổ động trực quan. Hướng dẫn trang trí, tuyên truyền cổ động trực quan tại các thiết chế văn hóa thể thao thôn, tổ dân phố; tại trụ sở UBND xã,

phường, cơ quan, đơn vị, trường học... trong thời gian triển khai các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trên địa bàn thành phố Hà Nội.

- Thực hiện đăng tải tin, bài, hình ảnh tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử của Sở và các nền tảng thông tin do đơn vị quản lý.

1.7. Các phòng, đơn vị trực thuộc

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức thực hiện Mô hình “Công sở văn hóa - kỷ cương - trách nhiệm - tận tình - thân thiện” tại cơ quan, đơn vị; gắn việc thực hiện mô hình với cải cách hành chính, chuyển đổi số, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và xây dựng môi trường làm việc văn minh, chuyên nghiệp, thân thiện.

- Tổ chức tuyên truyền, quán triệt thực hiện Quy tắc ứng xử đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, chuẩn mực giao tiếp, ứng xử, tác phong, trang phục và văn hóa công sở; xây dựng tập thể đoàn kết, phối hợp, hỗ trợ trong thực hiện nhiệm vụ.

- Chủ động phối hợp với Phòng Văn hóa cơ sở và các đơn vị liên quan trong tổ chức các hoạt động của Kế hoạch; cung cấp thông tin, hình ảnh, tư liệu, giới thiệu gương điển hình, sáng kiến, cách làm hiệu quả phục vụ công tác tuyên truyền, xây dựng phóng sự và nhân rộng mô hình.

- Phân công đầu mối theo dõi, tự đánh giá kết quả thực hiện mô hình; biểu dương tập thể, cá nhân thực hiện tốt; báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Văn hóa cơ sở để tổng hợp theo quy định.

2. Đề nghị các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tế chủ động xây dựng, triển khai Mô hình “Công sở văn hóa - kỷ cương - trách nhiệm - tận tình - thân thiện”; lồng ghép việc thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động với nhiệm vụ chuyên môn và công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số. Tổ chức quán triệt, tuyên truyền, ký cam kết thực hiện Quy tắc ứng xử; phân công rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân; duy trì kiểm tra, giám sát, tự đánh giá và báo cáo kết quả thực hiện mô hình theo quy định.

- Tập trung xây dựng môi trường công sở kỷ cương, chuyên nghiệp, xanh, sạch, đẹp, văn minh; thực hiện nghiêm thời gian làm việc, quy định về trang phục, tác phong, giao tiếp, ứng xử và văn hóa hội họp. Nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ tận tình, thân thiện, tôn trọng, lắng nghe tổ chức và công dân; giải quyết công việc đúng quy định, đúng thời hạn, không gây phiền hà, không đùn đẩy trách nhiệm. Đây mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng hiệu quả các nền tảng số trong quản lý, điều hành, giải quyết công việc; kịp thời biểu dương, nhân rộng cách làm hay, sáng kiến hiệu quả, góp phần xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

3. Đề nghị Cơ quan Báo và Phát thanh, Truyền hình Hà Nội

- Phối hợp tuyên truyền trước, trong và sau các hoạt động của Kế hoạch; giới thiệu 10 mô hình, Cuộc thi trực tuyến, tác phẩm đạt giải, gương người tốt, việc tốt và các hành động ứng xử văn minh.

- Tuyên truyền kết quả Hội nghị triển khai, phát động, Hội nghị tổng kết; xây dựng, phát sóng các tin, bài, phóng sự, góp phần lan tỏa và nhân rộng các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử trong cộng đồng.

4. UBND các xã, phường

- Cử lãnh đạo, đại biểu tham dự Hội nghị theo thành phần được mời; phân công cán bộ làm đầu mối phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trong công tác chuẩn bị, triển khai và báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch.

- Căn cứ Kế hoạch này, Hướng dẫn số 682/HD-SVHTT ngày 12/8/2026 của Sở Văn hóa và Thể thao và các phụ lục tiêu chí đánh giá, chấm điểm, lựa chọn từ 01 đến 03 mô hình phù hợp với điều kiện thực tế để tổ chức triển khai trên địa bàn.

- Xây dựng nội dung, hình thức, giải pháp triển khai cụ thể; huy động sự tham gia của các cơ quan, đơn vị, trường học, tổ chức đoàn thể, thôn, tổ dân phố, cộng đồng dân cư và các tầng lớp Nhân dân.

- Tổ chức tự đánh giá, chấm điểm kết quả thực hiện mô hình theo các phụ lục tiêu chí; xây dựng hồ sơ minh chứng gồm báo cáo kết quả, hình ảnh, video, tài liệu, sản phẩm và các minh chứng có liên quan, gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo thời gian quy định.

- Chủ trì phát động, tuyên truyền và tổ chức Cuộc thi trực tuyến “Văn hóa từ mỗi hành động” tại địa bàn; vận động cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên, học sinh, sinh viên và Nhân dân tích cực tham gia.

- Chủ động tuyên truyền, giới thiệu mô hình, cách làm sáng tạo, gương người tốt, việc tốt và hành động ứng xử văn minh; phối hợp cung cấp thông tin, hình ảnh, tư liệu phục vụ xây dựng phóng sự tuyên truyền về các mô hình.

- Duy trì, nâng cao chất lượng và nhân rộng các mô hình hiệu quả, gắn với Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và các phong trào, cuộc vận động tại địa phương.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng triển khai Quy tắc ứng xử, xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh năm 2026. Đề nghị các phòng, đơn vị thuộc Sở, UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ nghiêm túc phối hợp triển khai, bảo đảm thiết thực, hiệu quả, đúng tiến độ và quy định./. *Ưm* *V*

Nơi nhận: *Ưm*

- UBND Thành phố (để báo cáo);
- Các Sở, ban, ngành thành phố;
- Cơ quan Báo và Phát thanh, Truyền hình Hà Nội;
- Ban Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, VHCS (03b). *Ưm*

GIÁM ĐỐC *Ưm*



Phạm Tuấn Long